Федеральное государственное
бюджетное учреждение культуры
«Государственный музей- заповедник
«Петергоф» (ГМЗ «Петергоф»)

УТВЕРЖДАЮ
Врио генерального директора
_____Р.В. Ковриков

Введено в действие приказом
врио генерального директора от
10 МАР 2023 № 199

ПОРЯДОК

10.03. 2023 г. № 644/76-03
Санкт-Петербург

взаимодействия с правоохранительными
органами в сфере противодействия коррупции

1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок взаимодействия Федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Государственный музей-заповедник «Петергоф» (далее – Учреждение) с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции (далее – Порядок) разработан во исполнение Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2 Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности Учреждения декларируемым антикоррупционным стандартам поведения.

1.3.Основным кругом лиц, попадающих под действие антикоррупционной политики Учреждения, являются работники Учреждения, находящиеся в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

1.4. Настоящий Порядок вступает в силу с момента его утверждения приказом генерального директора и действует до принятия нового.

2. Порядок взаимодействия с правоохранительными органами.

2.1. Администрация Учреждения и его работники обязуются оказывать содействие уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции, проводимых в соответствии с действующим законодательством.

2.2. Администрация Учреждения и его работники обязуются оказывать содействие уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия, проводимых в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Администрация Учреждения и его работники обязуются оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

2.4. Администрация Учреждения обязуется не применять санкции в отношении своих работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

2.5. Лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений обязано не позднее 10 рабочих дней, следующих за днем, когда ему стало об этом известно, сообщать в

соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых ему стало известно.

2.6. Все письменные обращения к представителям правоохранительных органов готовятся инициаторами обращений — работниками Учреждения, с обязательным участием генерального директора Учреждения.

Начальник отдела внутреннего контроля С.М. Пшонкина

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель генерального директора по экономическому развитию Н. А. Денисова

Начальник отдела кадров М. С. Харун

Начальник правовой службы А.Ю. Беляков

Председатель первичной профсоюзной организации А. А. Беликов